

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете учреждения
Протокол № 3
28.03.2016

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ
«Слободо-Туринский детский сад



«Алёнка»»
Е.А. Тугунова
29.03.2016

СОГЛАСОВАНО:
с Родительским комитетом
учреждения
Протокол № 2
27.03.2016

ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников (обучающихся)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (обучающихся) (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников (обучающихся) (далее – воспитанников) муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Слободо-Туринский детский сад «Алёнка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей» (далее - учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников учреждения, их права, как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников учреждения.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в учреждении.
- 1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе учреждения и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила согласуются с родителями (законными представителями) воспитанников, принимаются Педагогическим советом, утверждаются заведующим учреждения и принимаются на определённый срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

2. Режим работы учреждения

- 2.1. Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом учреждения.
- 2.2. Учреждение работает с 7.30 до 17.30 часов (10-ти часовое пребывание детей).
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
- 2.4. Учреждение имеет право объединять или закрывать группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп из-за отпусков родителей (законных представителей)).

3. Здоровье воспитанника

- 3.1. Ежедневный утренний приём воспитанников осуществляет воспитатель группы. Медицинская сестра осуществляет контроль приёма воспитанников. Во время утреннего приёма не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

- 3.2. Если в течение дня у воспитанников появляются первые признаки заболевания (сыпь, сильный кашель, рвота, диарея, температура), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из учреждения.
- 3.3. Администрация учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в медицинский блок, в связи с проявлением внешних признаков заболевания, до прихода родителей (законных представителей) или прибытия скорой помощи. Состояние здоровья воспитанников определяют по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.
- 3.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.5. В учреждении запрещено давать воспитаннику какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные препараты.
- 3.6. Своевременный приход воспитанника в учреждение – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.
- 3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в учреждение здоровым и информировать воспитателя о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.
- 3.8. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в учреждение. Воспитанник, не посещающий учреждение более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.9. В случае длительного отсутствия воспитанника в учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего учреждения о сохранении места за ребёнком с указанием периода отсутствия и причины.

4. Режим дня

- 4.1. Основу режима составляет устойчивый порядок режима сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанника.
- 4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в учреждении соответствует требованиям санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13).
- 4.3. При возникновении вопросов в организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребёнка в учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы или с руководством учреждения (руководитель, старший воспитатель).
- 4.4. Спорные конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие воспитанника.
- 4.5. Плата за присмотр и уход за ребёнком вносится в банк не позднее 25 числа текущего месяца.
- 4.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка из учреждения до 17.30. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то требуется заранее оповестить об этом администрацию и оформить доверенность на тех лиц, которые будут забирать ребёнка.
- 4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь, расчёска, спортивная форма, а также обязательно головной убор (в тёплый период).

- 4.9. Не рекомендуется одевать ребёнку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.10. Приветствуется участие родителей (законных представителей) в жизни учреждения:
- в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
 - в сопровождении детей на прогулки, экскурсии за пределы учреждения;
 - работа в Родительском комитете учреждения (группы), или в других органах самоуправления.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности воспитанников родитель (законный представитель) передаёт ребёнка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приёме ребёнка в детский сад.
- 5.3. Приводя и забирая ребёнка, родитель (законный представитель), должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещён приход ребёнка в учреждение и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребёнка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении учреждения и на его территории без разрешения администрации.
- 5.6. Посторонним лицам, а также работникам учреждения запрещается въезд на территорию учреждения на своем личном транспорте.
- 5.7. Родители (законные представители) должны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.8. В помещении и на территории учреждения запрещено курение, распитие спиртных напитков и употребление наркотических препаратов.

6. Права воспитанников

- 6.1. В учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических и интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей.
- 6.2. Основная образовательная программа (далее – ООП) дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода и специфичных для детей видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных и итоговых аттестаций воспитанников.
- 6.3. Воспитанники учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях.
- 6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников учреждения родителям (законным представителям) воспитанников выплачивается компенсация в следующих размерах:
- на первого ребёнка 20% среднего размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных организациях;
 - на второго ребёнка 50% среднего размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных организациях;

- на третьего ребёнка 70% среднего размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных организациях;

- на четвертого ребёнка и последующих детей 100% среднего размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных организациях.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных организациях, а также порядок обращения за получением компенсации платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми и порядок выплаты этой компенсации устанавливается Правительством Свердловской области.

6.5. В случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников, с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода установлены постановлением Правительства РФ от 03.06.2013г. № 466 .

6.6. Воспитанники учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.7. Организацию оказания первой медико-санитарной помощи воспитанников учреждения осуществляет медицинский работник.

6.8. Учреждение при реализации ООП создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9. В целях своевременного выявления особенностей в физическом или психическом развитии, отклонений в поведении воспитанников на основании заявления или согласия родителей (законных представителей) воспитанники направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию.

7. Поощрение, дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам учреждения не применяются.

7.2. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения, человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического или психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, дипломов, сладких призов и подарков.